

**7-ELEVEN\_\_\_\_\_p1~p5**

**FamilyMart\_\_\_\_\_p6~p16**

**LAWSON and MINISTOP\_\_\_\_\_p17~p24**

**SeicoMart\_\_\_\_\_p25~p31**

**7-ELEVEN**

# 1. Enter payment information

SB Payment Service

支払い情報を入力してください  
Please enter your payment information.

コンビニエンスストアを選択 / Select the convenience store

セブンイレブン (7-ELEVEN)

お客様情報を入力 / Please enter your information

受付番号/accept number  
1 3 2 3 1 1 0 0 3 1

電話番号 / Phone number  
12345678901

メールアドレス / Email address  
aaa@aaa.jp

メールアドレス (確認用) / Email address (confirmation)  
aaa@aaa.jp

確認 / Confirm

< 戻る / Return

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.


The screenshot shows a web form for entering payment information. At the top, it says 'SB Payment Service' and '支払い情報を入力してください Please enter your payment information.' Below this is a dropdown menu for selecting a convenience store, with 'セブンイレブン (7-ELEVEN)' selected and highlighted with a red box. A pull-down menu is open, showing other options: 'ローソン (LAWSON)', 'ファミリーマート (FamilyMart)', 'ミニストップ (MINISTOP)', and 'セイコーマート (Seicomart)'. Below the dropdown are several input fields: '受付番号/accept number' with the value '1 3 2 3 1 1 0 0 3 1', '電話番号 / Phone number' with '12345678901', 'メールアドレス / Email address' with 'aaa@aaa.jp', and 'メールアドレス (確認用) / Email address (confirmation)' with 'aaa@aaa.jp'. At the bottom, there is a '確認 / Confirm' button highlighted with a red box and a hand cursor pointing to it. A '戻る / Return' link is also visible.

## Procedures

- Select “セブンイレブン(7-ELEVEN)” from the pull-down menu.
- Check that there are no errors in the information automatically entered from the reception system.
- Click the “確認 / Confirm” button.

## 2. Confirm payment details

SB Payment Service



内容をご確認ください  
Please confirm the following.

お支払い方法 Payment method	セブンイレブン
お支払い合計 Payment total	¥ 4000

お客様情報  
Information of the customer

受付番号/accept number 1 3 2 3 1 1 0 0 3 1
電話番号 / Phone number 12345678901
メールアドレス / Email address aaa@aaa.jp

**支払う / Pay**

[戻る / Return](#)

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.

### Procedures

- Check the displayed payment details for errors.
- Click the “支払う/Pay” button.

### 3. Completion of payment application

SB Payment Service



受付が完了しました

**Your application has been accepted.**

番号をお控えのうえ、コンビニエンスストアの店頭でお支払いください。

必要な情報はメールでも送付しております。

Please take down this payment number and pay at the designated convenience store.

We have also sent you the information for payment via email.

[払込票を表示 / Display payment number.](#)

コンビニエンスストア / Designated convenience store : セブンイレブン (7-ELEVEN)

払込票番号 / Payment number : 7210647354593

支払期限 / Due date for payment : 2020年02月12日

[戻る / Return](#)

#### Procedures

**Please pay at 7-Eleven using one of the following methods.**

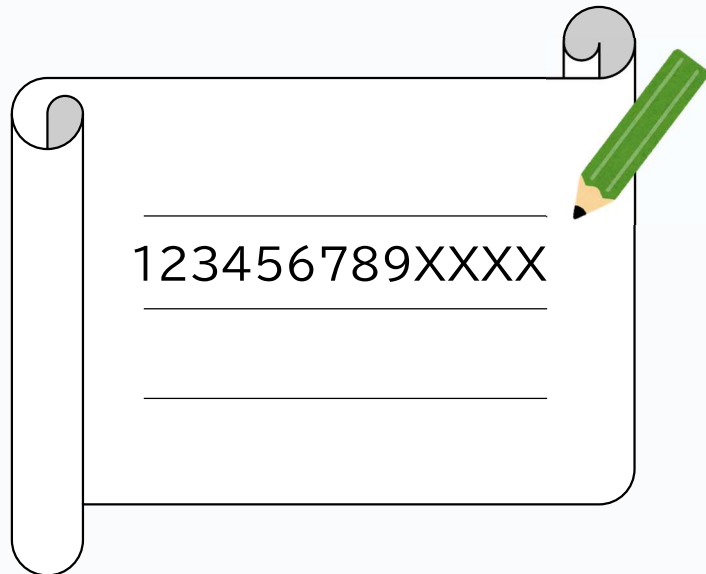
- 1. When paying using "payment slip number" Save the "payment slip number" as a memo or screenshot It is still available, so please bring it to a 7-Eleven store.**
- 2. When paying using a "payment slip" Click "Display payment slip / Display payment number" A "payment slip" will be displayed, printing and screen Save lean shots, etc., and save them to a 7-Eleven store. Please bring it to your head.**

**\*A purchase completion email will also be sent to your specified email address. Please use it as a backup.**

## 4. Payment at 7-Eleven store

### Payment by using "Payment number"

Tell the 7-Eleven store staff your  
"Payment number" and make the payment.



### Payment by using "Payment slip"

Click the button to display "Payment slip".  
Print or take a screenshot of your  
"Payment slip" and bring it to the store.

A screenshot of a Japanese payment slip form titled "インターネットショッピング払込票 (セブンイレブン代金収納サービス払込票)". The form includes a header "お客様控" and a table with the following fields:

お支払いのみ	お客様名	種
	払込先名	
	払込票番号	
店舗での お渡し商品なし	払込金額	
	払込期日	
	払込方法	

Below the table, there are instructions and a "ご注意" section. The instructions include:

- ★お支払いと商品お受取りの流れ
- ① 最寄りのセブンイレブンでこの払込票を提示してください。
- ② 払込金額をお支払いください。払込票は受取店名簿にお持ち帰りください。
- ③ お支払いいただいた後、店舗が払込先へ通知されます。
- ④ 商品・サービス等の提供方法が払込先より案内されています。

The "ご注意" section includes:

- お支払いとは払込額目までご利用できません。
- ①のセブンイレブンでこの払込票はご利用できません。
- お支払いの際は必ずお支払いの金額をお知らせください。
- 払込額を超過する金額をお支払いすることはできません。セブンイレブン店舗ではお支払いできません。
- 払込額を超過する金額をお支払いした場合はお支払いの金額をお知らせください。
- ③と④の提供方法についてはお支払いの要領、お支払いの要領、お支払いの要領、セブンイレブン店舗ではお支払いできません。
- この払込票は有効期限内にのみご利用いただけます。

At the bottom, there is a "お客様用 連絡先" section.

**FamilyMart**

# 1. Enter payment information

SB Payment Service

支払い情報を入力してください  
Please enter your payment information.

コンビニエンスストアを選択 / Select the convenience store

ファミリーマート (FamilyMart)

以下の項目は自動入力です。編集しないでください。 / The following items are auto-filled.  
Please don't delete them.

受付番号/accept number  
1 3 2 3 1 1 0 0 3 1

電話番号 / Phone number  
12345678901

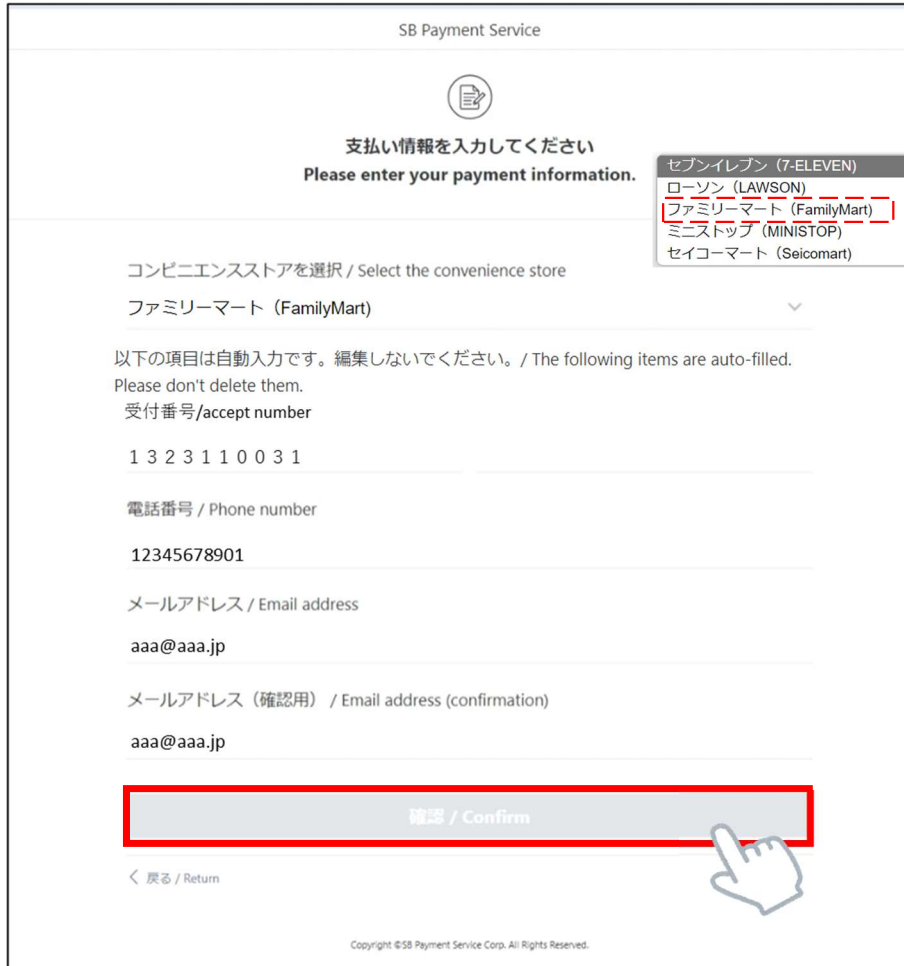
メールアドレス / Email address  
aaa@aaa.jp

メールアドレス (確認用) / Email address (confirmation)  
aaa@aaa.jp

確認 / Confirm

< 戻る / Return

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.




## Procedures

- Select "ファミリーマート (FamilyMart)" from the pull-down menu.
- Check that there are no errors in the information automatically entered from the reception system.
- Click the "確認 / Confirm" button.



## 2. Confirm payment details

SB Payment Service



内容をご確認ください  
Please confirm the following.

お支払い方法 Payment method	ファミリーマート
お支払い合計 Payment total	¥4000

お客様情報  
Information of the customer

受付番号/accept number 1 3 2 3 1 1 0 0 3 1
電話番号 / Phone number 12345678901
メールアドレス / Email address aaa@aaa.jp

**支払う / Pay**

< 戻る / Return

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.

### Procedures

- Check the displayed payment details for errors.
- Click the “支払う/Pay” button.

## 3. Completion of payment application

SB Payment Service



**受付が完了しました**  
**Your application has been accepted.**

番号をお控えのうえ、コンビニエンスストアの店頭でお支払いください。  
必要な情報はメールでも送付しております。

Please take down this payment number and pay at the designated convenience store.  
We have also sent you the information for payment via email.

コンビニエンスストア / Designated convenience store : ファミリーマート (FamilyMart)  
企業コード / Company code : 20020  
注文番号 / Order number : 911169811844  
支払期限 / Due date for payment : 2020年02月02日

[戻る / Return](#)

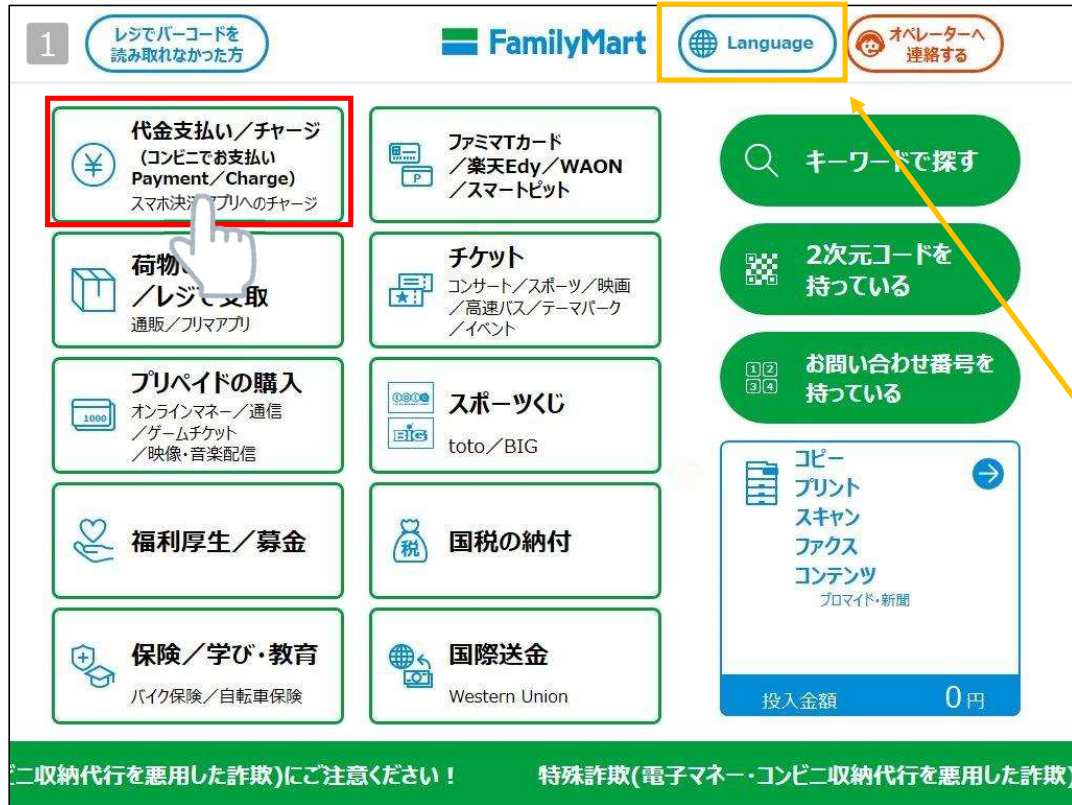
### Procedures

- **When paying at a FamilyMart store, you will need your company code and order number, so please print or write them down.**

**\*A purchase completion email will be sent to your specified email address. Please use it as a backup.**

## 4. Procedures at the FamilyMart stores ①

Payment procedures are performed using the multi-function copiers installed in the store.



### Procedures

- Have your company code and order number ready and select the “代金支払い/チャージ(コンビニでお支払い)” button on the top screen.

You can change the displayed language

**Note: If you have any questions regarding procedures at FamilyMart stores, please contact FamilyMart. The diagram represents an image of a multi-function copier. The content may be subject to change.**

## 4. Procedures at the FamilyMart stores ②

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there are three navigation buttons: a blue button with a left arrow and the text '前のステップへもどる', a blue button with a house icon and 'トップへもどる', and a blue button with a person icon and 'オペレーターへ連絡する'. The main content area has a white background with a red box highlighting the text 'ご利用には2種類の番号が必要となります。' and the text below it 'サービス提供会社より案内されている番号をご確認の上、「番号入力」をタッチしてください。'. Below this text is a green button with a white hand icon pointing to it and the character '番'. Underneath the button is the text '株式会社ファミリーマートは契約により代理受領を行います。'. At the bottom, there is a green button with the text 'ヘルプ'.

←前のステップへもどる

トップへもどる

オペレーターへ  
連絡する

ご利用には**2種類の番号**が必要となります。  
サービス提供会社より案内されている番号をご確認の上、「番号入力」をタッチしてください。

番

株式会社ファミリーマートは契約により代理受領を行います。

入力番号が不明な方はこちら

ヘルプ

### Procedures

- Select “番号入力”.

## 4. Procedures at the FamilyMart stores ③

各種番号入力  
第1番号入力画面

FamilyMart

×やめる

お手持ちの番号をご確認の上、第1番号(企業コード、お客様番号、お支払い受付番号等)を入力してください。  
番号体系はサービスによって異なります。ご案内にハイフン「-」が含まれる場合は除いて入力してください。

すべてクリア 一文字クリア

大文字/小文字

A B C D E F G 1 2 3  
H I J K L M N 4 5 6  
O P Q R S T U 7 8 9  
V W X Y Z 0

戻る → OK

### Procedures

- Enter the company code (20020) and press the "OK" button.

## 4. Procedures at the FamilyMart stores ④

各種番号入力  
第2番号入力画面

FamilyMart

やめる

お手持ちの番号を確認の上入力し「OK」を押してください。

[収納票発行] 8で始まる注文番号 (数字12桁) (例: 801001234567) (ハイフン「-」が含まれている場合は、ハイフンを除いて入力してください。)

[アルバイト] 7で始まる注文番号 (数字12桁) (例: 701001234567) (ハイフン「-」が含まれている場合は、ハイフンを除いて入力してください。)

[ギフト] 6で始まる注文番号 (数字12桁) (例: 600011234567) (ハイフン「-」が含まれている場合は、ハイフンを除いて入力してください。)

← → すべてクリア 一文字クリア

1 2 3  
4 5 6  
7 8 9  
0

戻る → OK

### Procedures

- Enter your order number (a 12-digit number starting with 8) and press the "OK" button.

## 4. Procedures at the FamilyMart stores ⑤

収納票発行/プライベート/ギフト  
ご案内

FamilyMart

× やめる

### 注意事項

- 次画面でお支払い方法、内容をご確認ください。  
お支払いは「現金」か「FamiPay」※です。
  - ※一部のお支払いで「FamiPay」がご利用になれません。
  - ※「ファミマTカード」を含むクレジットカード・「FamiPay」以外の電子マネー等はご利用いただけません。
- 店頭での返金はお受けできません。
- 「詐欺」にご注意ください！！  
コンビニで番号を入力して支払え、支払わないと裁判（法的手続き）になると言われていますが、すぐに相談を# 91110

同意して進む

お問い合わせはこちら

### Procedures

- Review the notes and press the “同意して進む” button.

## 4. Procedures at the FamilyMart stores ⑥

### Procedures

- A confirmation of your order will appear on the screen.
- Confirm the payment method and payment details and press the “確認” button.

収納票発行/プリペイド/ギフト  
お支払い内容確認

お支払いの内容はこれよろしいですか。  
お支払いは「現金」か「FamiPay」です。

事業者	
予約番号	YOYAKU001
お客様氏名	ファミマ太郎様
お支払い金額	1,000円

お支払い内容1	お支払い内容2
お支払い内容3	お支払い内容4
お支払い内容6	お支払い内容6
お支払い内容7	お支払い内容8

お支払い後の返金は出来ません。お支払い内容に関するお問い合わせは、予約された事業者へ直接お願いいたします。

よろしければ、「確認」ボタンを押してください。  
取り消す場合は、「取消」ボタンを押してください。

確認ボタンを押した後、Famiポート申込券が出ますので  
記載の有効期限内にレジにてお支払いください。

取消

確認

お問い合わせはこちら



## 4. Procedures at the FamilyMart stores ⑦



### Procedures

- An "application ticket" will be output from the multi-function copier.
- Take the "application ticket" to the cash register and pay in cash.

**Note: The "application ticket" is valid for 30 minutes from the time it is printed.**

- Please be sure to receive a receipt after paying. Also, please keep it in a safe place even after making the payment.

# **LAWSON and MINISTOP**

# 1. Enter payment information

SB Payment Service

支払い情報を入力してください  
Please enter your payment information.

コンビニエンスストアを選択 / Select the convenience store

ローソン (LAWSON)

以下の項目は自動入力です。編集しないでください。 / The following items are auto-filled.  
Please don't delete them.

受付番号/accept number  
1 3 2 3 1 1 0 0 3 1

電話番号 / Phone number  
12345678901

メールアドレス / Email address  
aaa@aaa.jp

メールアドレス (確認用) / Email address (confirmation)  
aaa@aaa.jp

確認 / Confirm

< 戻る / Return

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.


## Procedures

- Select “ローソン(LAWSON)” or “ミニストップ (MINISTOP)” from the pull-down menu.
- Check that there are no errors in the information automatically entered from the reception system.
- Click the “確認 / Confirm” button.

**Note:** The following explanation uses LAWSON as an example, but the procedure for paying at MINISTOP is similar.

## 2. Confirm payment details

SB Payment Service

  
内容をご確認ください  
Please confirm the following.

お支払い方法 Payment method	ローソン
お支払い合計 Payment total	¥4000

お客様情報  
Information of the customer

受付番号/accept number 1 3 2 3 1 1 0 0 3 1
電話番号 / Phone number 12345678901
メールアドレス / Email address aaa@aaa.jp

**支払う / Pay**

[戻る / Return](#)

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.

### Procedures

- Check the displayed payment details for errors.
- Click the “支払う/Pay” button.

## 3. Completion of payment application

SB Payment Service



**受付が完了しました**  
**Your application has been accepted.**

番号をお控えのうえ、コンビニエンスストアの店頭でお支払いください。  
必要な情報はメールでも送付しております。

Please take down this payment number and pay at the designated convenience store.  
We have also sent you the information for payment via email.

コンビニエンスストア / Designated convenience store : ローソン (LAWSON)  
受付番号 / Receipt number : 307789  
支払期限 / Due date for payment : 2020年02月08日

※上記番号以外に、お客様情報で入力された電話番号が必要です。  
\*In addition to the number above, the phone number you entered in "Customer Information" is required.

[戻る / Return](#)

### Procedures

- **"Receipt number" will be required for payments at the store. Please print or write down the "Receipt number".**
- **In addition to the "Receipt number", the phone number entered in "Enter customer information" is required when making a payment.**

**Note: Once your application is complete, an email will be sent to the email address you provided. It can be used as a copy of your application.**

## 4. Procedures at the LAWSON/MINISTOP stores ①



### Procedures

- Payment procedures are performed using the multi-functional terminal "Loppi" installed in the store.
- Prepare your phone number and the "Receipt number" you have written down in advance, press the "各種番号をお持ちの方" button on the top screen of terminal.

## 4. Procedures at the LAWSON/MINISTOP stores ②

The screenshot shows a POS terminal screen with a blue header bar. The header contains navigation buttons: '前に戻る' (Return to previous), 'イイジャンルに戻る' (Return to Iiyajaru), 'トップに戻る' (Return to top), 'お問合せ' (Contact), and the time '17:09'. The main content area is titled '番号検索' (Number Search) and contains the instruction: 'お持ちの番号 (商品番号、Lコード、予約番号、受付番号、お客様番号、支払いコードなど) を入力してください。' (Please enter the number you have (product number, L code, reservation number, receipt number, customer number, payment code, etc.)). Below this is a text input field containing the message: 'JTB(発車オーライネット)予約済み高速バスのお支払いはこちらを押して下さい。' (For JTB (Departure Ready Network) reserved express bus payment, please press here). To the right of the input field is a 'すべて消す' (Clear all) button. Below the input field is a numeric keypad with letters A-Z and numbers 0-9. To the right of the keypad are two buttons: '一字あける' (Shift) and '一字もどる' (Backspace). At the bottom of the screen, there is a prompt: 'よろしければ「次へ」ボタンを押してください。' (If possible, please press the 'Next' button). The '次へ' (Next) button is highlighted with an orange border.

### Procedures

- Enter the "Receipt number" and press the "次へ" button.

## 4. Procedures at the LAWSON/MINISTOP stores ③

The screenshot shows a POS system interface with a blue header. At the top left, there are navigation buttons: '前に戻る' (Return to previous), 'ジャンルに戻る' (Return to genre), and 'トップに戻る' (Return to top). On the top right, there is a 'お問合せ' (Contact) button and the time '10:33'. The main content area has a title 'インターネット受付 (インターネット商品のお支払い)' and a message: '予約番号として456 が入力されました。パソコンや携帯電話でお申込みしたお客様の電話番号を入力してください。予約番号・申込番号・会員番号などの入力案内があった場合はその番号を入力してください。' Below the message is a numeric keypad with buttons for digits 1-9, 0, and two function buttons: '一字もどる' (Delete one character) and 'すべて削除' (Delete all). At the bottom left is a '前へ' (Previous) button, and at the bottom right is a '次へ' (Next) button, which is highlighted with an orange border. A message at the bottom center says 'よろしければ「次へ」ボタンを押してください。' (If possible, please press the 'Next' button.)

### Procedures

- Enter the phone number you entered in "Customer Information" and press the "次へ" button.



## 4. Procedures at the LAWSON / MINISTOP stores ④

### Procedures


---

- *After confirming the application details, press the “はい” button.*
- *Check the notes on payment and press the “確定する” button.*
- *An “application ticket” will be output from the “Loppi” .*
- *Take the “application ticket” to the cash register and pay in cash.*
- *The “application ticket” is valid for **30** minutes from the time it is printed.*
- *After paying, be sure to receive a “Receipt”.*


**SeicoMart**

# 1. Enter payment information

SB Payment Service

  
支払い情報を入力してください  
Please enter your payment information.

コンビニエンスストアを選択 / Select the convenience store

セイコーマート (Seicomart) 


以下の項目は自動入力です。編集しないでください。 / The following items are auto-filled.  
Please don't delete them.


受付番号/accept number  
1 3 2 3 1 1 0 0 3 1

電話番号 / Phone number  
12345678901

メールアドレス / Email address  
aaa@aaa.jp

メールアドレス (確認用) / Email address (confirmation)  
aaa@aaa.jp

 確認 / Confirm

 < 戻る / Return


Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.

## Procedures

- Select “セイコーマート (Seicomart)” from the pull-down menu.
- Check that there are no errors in the information automatically entered from the reception system.
- Click the “確認 / Confirm” button.

## 2. Confirm payment details

SB Payment Service

  
内容をご確認ください  
Please confirm the following.

お支払い方法 Payment method	セイコーマート
お支払い合計 Payment total	¥4000

お客様情報  
Information of the customer

受付番号/accept number 1 3 2 3 1 1 0 0 3 1
電話番号 / Phone number 12345678901
メールアドレス / Email address aaa@aaa.jp

**支払う / Pay**

[戻る / Return](#)


Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.

### Procedures

- Check the displayed payment details for errors.
- Click the “支払う/Pay” button.

## 3. Completion of payment application

SB Payment Service



**受付が完了しました**  
**Your application has been accepted.**

番号をお控えのうえ、コンビニエンスストアの店頭でお支払いください。  
必要な情報はメールでも送付しております。  
Please take down this payment number and pay at the designated convenience store.  
We have also sent you the information for payment via email.

コンビニエンスストア / Designated convenience store : セイコーマート (Seicomart)  
受付番号 / Receipt number : 307789  
支払期限 / Due date for payment : 2020年02月08日

※上記番号以外に、お客様情報で入力された電話番号が必要です。  
\*In addition to the number above, the phone number you entered in "Customer Information" is required.

[戻る / Return](#)

### Procedures

- **"Receipt number" will be required for payments at the store. Please print or write down the "Receipt number" .**
- **In addition to the "Receipt number", the phone number entered in "Enter customer information" is required when making a payment.**

**Note: Once your application is complete, an email will be sent to the email address you provided. It can be used as a copy of your application.**

## 4. Procedures at the Seicomart stores ①

### インターネット等の代金支払い

お申し込み後に通知した『受付番号』又は『オンライン決済番号』をハイフン「-」を除いて入力してください。



### Procedures

- **Tell the cashier at the store that you are paying for a payment made online.**
- **An operation screen will be displayed at the cash register, so use the touch panel to enter the “Reception number” you have written down in advance.**

## 4. Procedures at the Seicomart stores ②

### インターネット等の代金支払い

お客様の確認番号(電話番号・予約番号・申込番号・  
会員番号等)を入力してください。

The keypad interface includes the following elements:

- Input field: A white rectangular box at the top for entering the confirmation number.
- Numeric keypad: A grid of black buttons with white text for digits 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0, and 00.
- Function buttons: A grey button labeled '1字削除' with a back arrow and 'X', a red button labeled '全削除', a red button labeled 'やめる', and a blue button labeled '登録'.

### Procedures

- Enter the phone number you entered in “Customer Information” and press the “登録” button.

## 4. Procedures at the Seicomart stores ③

インターネット等の代金支払い

お申込み内容はこちらでよろしいですか？

お取引先：A B C Dオンラインショップ

お支払い金額：1000円


(内、消費税：100円)

現金のみのお支払いに限ります。

お支払い後の返金はできないのでご注意ください。  
セイコーマートは契約により代理受領を行います。

キャンセル

OK



### Procedures

- Check the payment details displayed on the cash register screen and press the "OK" button. Then, please pay in cash.